

Die Gemeinde Lägerdorf sucht **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** eine/n



### **Gemeindearbeiter/in (m/w/d)**

in Teilzeit (19,5 Std./Wo.), befristet für 1 Jahr. Eine spätere Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis wird in Aussicht gestellt.

#### Schwerpunktaufgaben:

- Unterhaltung und Pflege der gemeindeeigenen Liegenschaften, Gebäude, Anlagen, Grünflächen, Straßen und Wege
- Pflegemaßnahmen in Grünanlagen, Baumschnittarbeiten
- Mitwirkung bei den Aufgaben der Verkehrssicherungspflicht
- Winterdienst in der Gemeinde

#### Voraussetzungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf mit angemessener Berufserfahrung
- Besitz des Führerschein Klasse BE
- gesundheitliche Eignung für körperlich schwere Arbeiten im Freien
- zuverlässige, selbstständige und umsichtige Arbeitsweise
- Flexibilität in fachlicher und zeitlicher Hinsicht
- Bereitschaft, auch in den Abendstunden, an Feiertagen und Wochenenden im Rahmen der Rufbereitschaft und des Winterdienstes tätig zu werden

Geboten wird eine Vergütung nach dem im öff. Dienst geltenden Tarifvertrag, z.Z. Entgeltgruppe 5 TVöD.

Die Gemeinde Lägerdorf fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung der Mitarbeiter\*innen. Wir begrüßen daher Bewerbungen aller Geschlechter ausdrücklich unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität. Die Vorgaben des Schwerbehindertengesetzes bzw. des Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetzes sowie des Gesetzes zur Gleichstellung der Frauen im öffentlichen Dienst für Schleswig-Holstein werden berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie uns bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen bis zum **10.06.2024** – gerne per Mail:

[personalamt@amt-breitenburg.de](mailto:personalamt@amt-breitenburg.de)

oder per Post:

Amt Breitenburg, Osterholz 5, 25524 Breitenburg.

Auskünfte zur Stellenausschreibung gibt Ihnen gern Frau Przybylski unter Tel.-Nr. 04828/99014 (8.00 - 12.00 Uhr).